

## Grundlæggende regnskab - for ledige

### FAKTA

#### VARIGHED

30 dage

#### MÅLGRUPPE

Ledige, der er ufaglærte, faglærte eller har en kort videregående uddannelse ovenpå en erhvervsfaglig uddannelse

#### KAN FØRE TIL JOB INDEN FOR:

Kontor, administration, regnskab og finans

Ledelse

Medie, kultur, turisme, idræt og underholdning

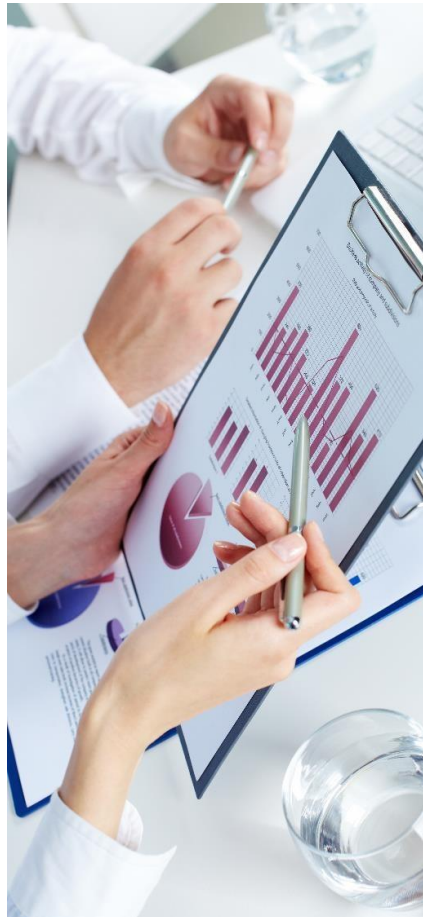
Salg, indkøb og markedsføring

Sundhed, omsorg og personlig pleje

#### VIGTIG INFO

Det er din a-kasse, som træffer afgørelse om din ret til 6 ugers jobrettet uddannelse.

Vil du vide mere om reglerne, kan du henvende dig til din a-kasse



### GRUNDLÆGGENDE REGNSKAB

Kursuspakken er sammensat af en række arbejdsmarkedsuddannelser (AMU):

- Regnskabsafstemninger ifm. årsafslutningen
- Årsafslutning på bogholderiet
- Design og automatisering af regneark
- Økonomiske styring af lageret
- Kontering af køb, salg, drift af biler og ejendom
- Kreditorstyring
- Kontoplaner og virksomhedens rapporteringsbehov
- Konteringsinstrukser
- Debitorstyring
- Placering af resultat- og balancekonti
- Registreringsmetoder ved virksomhedens drift
- Daglig registrering i et økonomistyringsprogram
- Anvendelse af regneark til enkle beregninger
- Udarbejdelse og afstemning af lønsedler
- Bilagsbehandling med efterfølgende kasserapport
- Anvendelse af periodisk beregning og registrering

### INDHOLDSBESKRIVELSE

Denne kursuspakke er primært til dig der vil have styr på det grundlæggende ved regnskab. Du bliver fortrolig med den daglige bogføring, afskrivning og afskrevne aktiver, opbygning og tilretning af kontoplaner, samt konteringsinstrukser.

### HVOR OG HVORDAN FOREGÅR DET?

Grundlæggende regnskab udbydes landsdækkende af erhvervsskolerne. Typisk foregår det i et åbent værksted, hvor der er en lærer tilstede, der kan hjælpe. Det kan også foregå på små hold eller som delvis fjernundervisning.

### SÅDAN KOMMER DU I GANG

- Søg og tilmeld dig kursuspakken via [www.jobnet.dk](http://www.jobnet.dk)
- Du kan også tilmelde dig ved at udfylde blanket AR237, som findes på [www.jobnet.dk](http://www.jobnet.dk) under blanketter.
- Vil du læse mere om kursuspakken og se hvor den udbydes, kan du søge på <https://hakl.amukurs.dk> – indtast i søgefeltet "Grundlæggende regnskab"

**GRUNDLÆGGENDE REGNSKAB INDGÅR I ERHVERVSGRUPPERNE:****EKSEMPLER PÅ STILLINGSBETEGNELSER:****Kontor, administration, regnskab og finans**Advokatsekretær  
Bogholder  
Bogholderi- og regnskabsassistent  
Chefsekretær  
Kontorassistent  
Kontorfuldmægtig  
Kontormedhjælper  
Personalesekretær  
Revisorassistent  
Skolesekretær  
Speditør  
Studiesekretær**Ledelse**

Butikschef

**Medie, kultur, turisme, idræt og underholdning**

Rejsebureau medarbejder

**Sundhed, omsorg og personlig pleje**

Lægeseekretær

**Salg, indkøb og markedsføring**Ejendomsmægler  
Kampagnemedarbejder  
Kundeservicemedarbejder  
Logistikmedarbejder, salg og indkøb  
Logistikøkonom